



Instituto Superior D. Dinis (ISDOM)

PLANO DE ATIVIDADES 2025–2026

Marinha Grande
Julho 2025

Handwritten marks in the top right corner, including a stylized signature and a circled '8'.

Índice

1. INTRODUÇÃO	3
2. MISSÃO, VISÃO E VALORES.....	3
2.1. Missão	3
2.2. Visão	4
2.3. Valores.....	4
3. RECURSOS.....	7
3.1. Recursos Humanos.....	7
3.1.1. Corpo Docente	7
3.1.2. Pessoal não docente.....	7
3.2. Instalações	8
3.3. Equipamento.....	10
4. OFERTA FORMATIVA	11
4.1. Oferta formativa com atribuição de diploma.....	11
4.2. Oferta formativa com atribuição de certificado.....	12
5. ENQUADRAMENTO ESTRATÉGICO	13
6. METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO.....	14
Eixo 1 – Desenvolvimento Estratégico	16
Eixo 2 – Fortalecimento do Perfil Politécnico	17
Eixo 3 – Investigação e Produção Científica.....	18
Eixo 4 – Internacionalização Institucional.....	19
Eixo 5 – Valorização do Potencial Humano.....	20
Eixo 6 – Melhoria das Infraestruturas	21
7. MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO	22
8. CONCLUSÃO	22

1. INTRODUÇÃO

O presente Plano de Atividades para o ano letivo de 2025-2026 do Instituto Superior D. Dinis (ISDOM) constitui um instrumento de planeamento e gestão estratégica, elaborado em plena articulação com o Plano Estratégico 2024-2028. O documento reflete a consolidação de práticas de melhoria contínua, alinhando-se com os objetivos de desenvolvimento institucional, inovação pedagógica, reforço da investigação científica e internacionalização, e promovendo uma atuação socialmente responsável e sustentável.

A elaboração deste plano resultou de um processo participado, envolvendo os diferentes órgãos de governo, docentes, colaboradores não docentes, estudantes e parceiros externos, de modo a garantir a sua pertinência, exequibilidade e impacto no contexto do ensino superior politécnico português. Assumindo a missão de formação integral de cidadãos e profissionais altamente qualificados, o ISDOM define, neste plano, as linhas de ação prioritárias, os indicadores e metas a alcançar, bem como as responsabilidades e prazos associados, promovendo um quadro de referência para a monitorização e avaliação do desempenho institucional.

2. MISSÃO, VISÃO E VALORES

2.1. Missão

Conforme estabelecem os estatutos o ISDOM é uma instituição que se dedica à criação, transmissão crítica e difusão de cultura, ciência e tecnologia que, através da articulação do estudo, da docência, da investigação e da animação social se integra na vida da sociedade, prossequindo a sua atividade, atenta especialmente ao desenvolvimento cultural, científico e técnico da Marinha Grande.

São fins do ISDOM:

- A formação humana, cultural, científica e técnica;
- Realização da investigação fundamentada e aplicada;
- A participação ativa no sistema nacional de ensino;

- 
- A prestação de serviços à comunidade, numa perspectiva de valorização recíproca, racionalização e aproveitamento máximo dos recursos do país;
 - A participação na defesa do ambiente;
 - A contribuição, no seu âmbito de atividade, para o desenvolvimento do país, a cooperação internacional e a aproximação entre os povos, com especial relevo para os países de língua oficial portuguesa e dos países europeus.

2.2. Visão

A visão do ISDOM reflete a aspiração da instituição no longo prazo, descrevendo onde ela se vê no futuro. A visão do Instituto Superior Dom Dinis é ser reconhecido como uma referência no ensino superior politécnico a nível nacional e internacional, destacando-se pela qualidade do ensino, pela relevância da investigação e pelo impacto positivo na sociedade.

O ISDOM aspira a ser um agente de transformação, contribuindo para a formação de cidadãos críticos, éticos e comprometidos com o desenvolvimento sustentável.

Para alcançar esta visão, o ISDOM pretende:

- Fortalecer a sua presença internacional, atraindo estudantes e docentes de várias partes do mundo, criando um ambiente multicultural e diversificado.
- Estabelecer parcerias estratégicas com instituições de ensino superior, centros de investigação e empresas, promovendo a colaboração e a troca de conhecimento.
- Integrar novas tecnologias e metodologias inovadoras no processo educativo, preparando os estudantes para os desafios do futuro.

Desenvolver um impacto social significativo, através de iniciativas que promovam a inclusão, a equidade e a justiça social.

2.3. Valores

Os valores do ISDOM são os princípios fundamentais que orientam a sua ação, cultura e comportamento. Eles são cruciais para a definição da identidade institucional e para a promoção de um ambiente educativo saudável e produtivo.

1. Excelência

- o Compromisso com a qualidade: O ISDOM busca a excelência em todas as suas atividades, promovendo um ensino de alta qualidade que prepare os estudantes para o sucesso profissional.
- o Avaliação contínua: A instituição adota práticas de avaliação e melhoria contínua para assegurar padrões elevados de ensino e aprendizagem.

2. Inovação

- o Abertura à mudança: O ISDOM incentiva a criatividade e a inovação, adotando novas metodologias de ensino e integrando tecnologias emergentes no processo educativo.
- o Desenvolvimento de competências: A formação dos estudantes é orientada para o desenvolvimento de competências que permitam a adaptação e a proatividade em um ambiente em constante transformação.

3. Responsabilidade Social

- o Compromisso com a comunidade: O ISDOM valoriza o envolvimento em projetos sociais que beneficiem a comunidade, promovendo a inclusão e a equidade.
- o Sustentabilidade: A instituição adota práticas que respeitam o meio ambiente, promovendo a sustentabilidade nas suas atividades diárias.

4. Ética

- o Integridade e transparência: O ISDOM preconiza a ética nas suas relações e práticas, promovendo uma cultura de integridade e respeito mútuo.
- o Responsabilidade e respeito: A instituição espera que todos os seus membros atuem com responsabilidade e respeito, contribuindo para um ambiente saudável e colaborativo.

5. Diversidade e Inclusão

- o Valorização da diversidade: O ISDOM reconhece e valoriza a diversidade cultural, étnica, de gênero e de pensamento, promovendo um ambiente inclusivo que respeita e acolhe todos.
- o Igualdade de oportunidades: A instituição compromete-se a proporcionar igualdade de oportunidades para todos os estudantes, garantindo que todos tenham acesso a um ensino de qualidade.

6. Colaboração

- o Trabalho em equipa: O ISDOM acredita que o trabalho colaborativo é fundamental para o sucesso educativo, promovendo parcerias entre estudantes, docentes e a comunidade.
- o Sinergia com a comunidade externa: A instituição busca construir relações sólidas com empresas, IPSS e outras instituições, visando o desenvolvimento conjunto de projetos e

iniciativas.

7. Cidadania Global

- o Preparação para o mundo globalizado: O ISDOM forma cidadãos críticos e conscientes, capacitando-os a atuar de forma responsável num mundo interligado.
- o Envolvimento cívico: A instituição incentiva a participação dos seus estudantes em ações cívicas e comunitárias, promovendo o envolvimento e a responsabilidade social.

A **Missão, Visão e Valores** do ISDOM constituem a base fundamental que orienta todas as suas ações e decisões. Estes elementos não apenas definem o propósito da instituição, mas também estabelecem um compromisso com a qualidade, inovação, responsabilidade social e ética, que são essenciais para formar profissionais capacitados e cidadãos conscientes. O ISDOM aspira ser um motor de transformação e desenvolvimento, não apenas para os seus estudantes, mas também para a comunidade e a sociedade em geral.

3. RECURSOS

3.1. Recursos Humanos

3.1.1. Corpo Docente

O ISDOM dispõe de um quadro permanente de professores e investigadores, que na sua maioria se encontram a lecionar há mais de 3 anos na IE.

O ISDOM no ano letivo 2024/2025 conta com 42 docentes, dos quais 16 mulheres e 26 homens, sendo 7 Doutores e 4 especialistas.

Tem existido uma preocupação por parte da IE na estabilidade do corpo docente, a par de uma valorização do corpo docente próprio da instituição que tem melhorado as suas competências, uma vez que vários docentes concluíram mestrado, outros se propuseram a provas públicas para a obtenção do Título de Especialista e alguns se encontram a concluir o Doutoramento.

Também as contratações mais recentes demonstram uma preocupação da IE na contratação de Doutores nas áreas científicas de cada curso de modo a responder às exigências da lei, dando resposta à evolução das necessidades de qualificação exigidas para o ensino superior nos últimos três anos.

A instituição insistiu num esforço continuado de melhoria dos rácios de qualificação do corpo docente ao longo dos últimos anos, dando resposta às recomendações da A3ES. Houve uma preocupação com a qualificação do corpo docente e foi efetuada a reorganização do serviço docente atribuído e a contratação de mais docentes doutorados nas áreas principais dos ciclos de estudos em funcionamento.

3.1.2. Pessoal não docente

O ISDOM integra um grupo de colaboradores altamente especializados, distribuídos por diversos serviços, aos quais estão atribuídas funções específicas de apoio técnico ou administrativo às atividades do ISDOM, visando a resposta às solicitações que surjam, sejam elas de estudantes, docentes, colaboradores ou pessoas externas à instituição. Importa salientar, que o ISDOM tem um técnico informático que se encontra a tempo integral e conta com mais dois colaboradores com licenciatura, no apoio aos laboratórios a tempo parcial. Um técnico de laboratório para o LabCAD/CAM – Laboratório de Desenho Assistido por Computador/Fabrico Assistido por Computador e para o LabOficinaDasArtes

onde se encontra um forno para fabrico de vidro, entre outros equipamentos que permitem fazer ensaios e produzir pequenas séries de bens físicos. Integrando o ISDOM o universo da Ensino Lusófona trabalha em rede, e aos mais variados níveis (e.g., gestão de conteúdos das páginas Web, Plataforma moodle, secretaria virtual), há também um apoio técnico em todas as áreas necessárias aos CE através de solicitação à entidade instituidora. O ISDOM tem o apoio direto de todos os serviços do Ensino Lusófona, desde a Direção de Recursos Humanos, Direção Financeira, Direção de Gestão e Planeamento Académico, Direção de Marketing e Comunicação, Direção de Serviços de Informática, Gabinete Jurídico, Serviço de Gestão da Qualidade, Serviço de Relações Internacionais, Aprovisionamento, entre outras.

Os Serviços Académicos são responsáveis por gerir os processos administrativos relativos ao acesso, inscrição, percurso e aproveitamento escolar dos estudantes do ISDOM, nomeadamente procedendo à organização administrativa dos registos e à emissão de certificados e diplomas, bem como realizar o atendimento aos estudantes, e passaram desde outubro de 2022, a ser chefiados por um docente especialista em Gestão e Administração, em regime de Comissão de Serviço Académico.

Órgão/Serviço	22/23	23/24	24/25	25/26
Direção Académica	1	1	1	1
Delegado da Administração / CSA	1	1	1	1
Auxiliar Pedagógico	1	1	1	1
Gestão da Qualidade	0	1	1	1
Secretaria Académica	3	3	4	5
Informática	1	2	2	2
Limpeza e manutenção	2	2	2	2
	9	11	12	13

3.2. Instalações

O ISDOM – Instituto Superior D. Dinis está situado no centro da cidade da Marinha Grande com bons acessos o que facilita a todos os que aqui querem estudar. A instalação do ISDOM na Avenida 1º de Maio, foi feita no edifício de uma antiga unidade industrial de fabricação de moldes, implantada num terreno compreendido entre a Av. 1º de Maio e a Rua da Indústria na cidade da Marinha Grande, zona urbana onde também se situam as duas maiores empresas vidreiras do País – Santos Barosa e Barbosa & Almeida.

A B.

A área de implantação do ISDOM é de 4.450m² aproximadamente, correspondendo 1.640m² à área de construção e 2.800m² a logradouros, destinados a estacionamento. O ISDOM dispõe de espaços adequados ao ensino e formação, bem como espaços de apoio à mesma: 15 salas de formação teórica com um total de 608m²; 2 laboratórios de informática (91,85m²); 1 laboratório de Sistemas Pneumáticos (39,75m²); 1 laboratório de fotografia (39,80m²), 1 oficina de madeiras, plásticos e metais (56,6m²), 1 sala de desenho (110m²) e um laboratório de serigrafia (125m²).

O ISDOM possui diferentes espaços requalificados/modernos/adequados e um auditório com capacidade para 120 pessoas. Todas as salas de aulas estão devidamente apetrechadas com mesas e cadeiras, variando as salas na sua capacidade que vai até às 40 pessoas.

Destacamos ainda a existência de um amplo parque de estacionamento do ISDOM, e o serviço de cafetaria e bar. Tendo em atenção que todas as áreas de formação propostas pelo ISDOM possuem necessidades e especificidades próprias, as salas de formação prática garantem que em cada caso existam os equipamentos e materiais necessários para o desenvolvimento da atividade letiva.

Para além das instalações atrás mencionadas o ISDOM conta com 1 Sala de Professores, 1 Receção/Sala de Apoio; 1 Centro de Trabalho Tecnológico/Espaço Aluno; 1 Centro de Documentação/Biblioteca, 1 reprografia, 1 Secretaria, e um espaço destinado à Associação de Estudantes do ISDOM.

Sala de Professores: Espaço de reunião e de trabalho acessível a todos os formadores/professores, com computadores com acesso a internet e a impressão. Receção/Sala de Apoio – Com funções de receção e de informação em geral, este serviço é disponibilizado das 15h00 às 24h00, constituindo um apoio para docentes e discentes. Neste espaço são disponibilizados projetores multimédia, pc's portáteis, canetas para os quadros e a chave para a abertura das salas de aula.

Centro de Trabalho Tecnológico/Espaço Aluno- Este espaço permite que os estudantes tenham acesso a computadores, acesso à internet e mesas de estudo, permanecendo aberto das 9h00 às 23h45 de segunda a sexta, de forma a possibilitar o estudo e execução de trabalhos conforme as necessidades específicas dos estudantes/formandos. Centro de Documentação/ Biblioteca: O ISDOM possui uma biblioteca com cerca de 1000 obras. A biblioteca está em rede com a Biblioteca Victor de Sá, da Universidade Lusófona, o que permite que docentes, investigadores e estudantes tenham a possibilidade de consultar ou requisitar um conjunto bastante significativo de obras, disponibilizando aos seus utilizadores o acesso a recursos bibliográficos e digitais do Ensino Lusófona permitindo igualmente a consulta dos seguintes recursos eletrónicos, disponíveis a todas as instituições do Ensino Lusófona: a Bases de dados, b. Bibliotecas Digitais, c. RCAAP : Repositório Científico de Acesso Aberto de Portugal;

d. RECIL : Repositório Científico Lusófona; e. Revistas das Edições Lusófonas (online); f. Revistas Eletrónicas e Bases de Dados Específicas; g. Revistas Eletrónicas Acessíveis na Universidade Lusófona. Reprografia - Serviços de reprografia e encadernamento, das 9h00 às 22h00, constituindo um apoio a todos os alunos.

Secretaria - Aberto diariamente das 9h às 20h30, o serviço encontra-se aberto para todos os assuntos relacionados com docentes e discentes. Para além destes espaços, também o estúdio/laboratório de fotografia pode ser utilizado pelos estudantes/formandos, mediante autorização prévia e com 24 horas de antecedência, das 9h00 às 24h00 de segunda à sexta.

A salientar ainda ao nível de instalações e recursos que na plataforma moodle para além de manuais e outros conteúdos são disponibilizados sumários e ferramentas colaborativas para o apoio ao processo de ensino-aprendizagem. O serviço de acesso à rede wireless encontra-se disponível a toda a comunidade académica (alunos, docentes e funcionários) e visitantes em vários pontos de acesso distribuídos pelo ISDOM.

Foi efetuado um investimento recentemente em todo o edifício do ISDOM que incluiu a renovação do telhado exterior e interior, melhoria da iluminação, pintura exterior e interior, sinalética, obras no parque de estacionamento, melhoria do auditório e nave central, espaços de lazer e convívio, wireless em todo o edifício.

Em 2023 foi criado o Gabinete de Apoio e Integração ao Estudante com serviço de Psicologia e Provedor do Estudante. Para a saúde e bem-estar dos estudantes foi desenvolvido pelos estudantes de Design, um projeto de sinalética para as instalações do ISDOM, com placas colocadas em zonas comuns e à entrada de todas as salas, em linguagem "braille" para auxiliar os estudantes que sejam invisuais ou com baixa visão. O gabinete de apoio e integração ao estudante, para promover a saúde e bem-estar, organiza caminhadas, passeios pedestres, projeto vai de bike, workshops de nutrição e bem-estar, entre outros.

3.3. Equipamento

O ISDOM disponibiliza um conjunto de equipamentos e serviços de apoio ao processo de ensino-aprendizagem. Todos os equipamentos audiovisuais necessários à monitorização das aulas, nomeadamente computadores portáteis, ploter, câmara de filmar e fotografar, impressoras, software, retroprojetores e videoprojetores são da responsabilidade da Instituição, que garante a sua manutenção na sala de aula. Salientamos que o ISDOM dispõe de estruturas físicas totalmente adequadas e indispensáveis ao bom funcionamento dos Cursos que leciona, tais como: Datacenters

18.

com servidores em redundância, rede wireless gratuita, hardware complementar de apoio (projetores, quadros, switches, componentes de rede ativa e passiva, etc.), portais académicos e de conteúdos, assim como, software licenciado dedicado a cada área específica de formação.

As salas de formação prática encontram-se equipadas de forma a proporcionar e potenciar a experimentação nas diversas áreas de formação/educação, proporcionando o maior conforto e respeitando as normas de segurança aplicáveis. O bom funcionamento e manutenção dos laboratórios e seus equipamentos, bem como o zelo pelas boas práticas de HST são assegurados pelos responsáveis técnicos dos laboratórios em questão.

4. OFERTA FORMATIVA

A oferta formativa com grau, no decorrer do ano letivo 2024-25, incluiu cursos técnicos superiores profissionais (TeSP), cursos de 1.º ciclo conducente ao grau de licenciado e cursos de 2º ciclo conducente ao grau de mestre.

4.1. Oferta formativa com atribuição de diploma

A oferta dos cursos do 1.º ciclo-licenciatura em oferta pelo ISDOM é a constante no quadro seguinte:

Cursos do 1º Ciclo em funcionamento

Cursos do 1º Ciclo – Licenciatura	Registo	Acreditação	
Gestão de Recursos Humanos	ACEF/1819/0027381	2020-05-14	6 anos
Gestão Industrial e Inovação Tecnológica	NCE/18/1800042	2019-07-30	6 anos
Engenharia e Gestão de Produção de Moldes	NCE/20/2000054	2021-05-25	6 anos
Engenharia e Design Industrial	NCE/21/2100038	2022-05-17	3 anos
Gestão Comercial	NCE/21/2100040	2022-06-23	3 anos
Engenharia e Gestão da Produção Aeronáutica	NCE/21/2100039	2023-05-10	6 anos
Engenharia e Gestão da tecnologia Industrial	NCE/22/2200521	2023-08-28	3 anos

A oferta atual do ISDOM no que se refere aos TeSP, devidamente registados pela DGES, é a que se apresenta no quadro:

Handwritten initials in blue ink.

Cursos Técnicos Superiores Profissionais

Cursos Técnicos Superiores Profissionais (CTeSP)	Data	Registo
Automação e Produção Industrial	16-11-2015	R/Cr 52/2014
Contabilidade e gestão	12-02-2015	R/Cr 190/2015
Gestão Administrativa de Recursos Humanos	27-01-2016	R/Cr 155/2015
Design e Multimédia	12-02-2018	R/Cr 44/2016
Comércio Internacional	04-10-2018	R/Cr 7/2018
Gestão e Organização Industrial	30-08-2019	R/Cr 20/2019
Gestão da Qualidade, Ambiente e Segurança	01-10-2019	R/Cr 25/2019
Sistemas Mecatrónicos e de Produção	07-04-2020	R/Cr 11/2020
Projeto de Moldes	21-05-2020	R/Cr 48/2020
Gestão de Turismo	21-05-2020	R/Cr 50/2020
Design de Produto	03-06-2020	R/Cr 61/2020
Gestão da Produção Aeronáutica	05-08-2021	R/Cr 18/2021

A oferta dos cursos de 2.º ciclo-mestrado em oferta pelo ISDOM é a constante no quadro seguinte:

Cursos do 2.º Ciclo em funcionamento

Cursos do 2.º Ciclo – Mestrado	Registo	Acreditação	
Engenharia e Gestão Tecnológica de Sistemas de Produção	NCE/21/2100041	2022-05-25	3 anos
Engenharia e Gestão de Produção de Moldes	NCE/22/2200522	2023-08-28	3 anos

4.2. Oferta formativa com atribuição de certificado

Para além da formação com grau, realizaram-se ações de formação que não atribuem grau académico, nomeadamente, Pós-graduações e outros cursos livres/curta duração.

Nos dias de hoje, vivemos numa sociedade cujas mudanças se desenvolvem muito rapidamente, obrigando-nos a aprender e a desenvolver competências que se apliquem à diversidade de situações e contextos.

Consideramos que a sociedade detém, nas Instituições de Ensino superior, um dos seus principais alicerces, uma vez que a estas compete a formação de cidadãos críticos, reflexivos, proativos e com capacidade de resiliência.

Assim, perante os desafios que se colocam ao ensino e à sociedade em geral, o ISDOM assume, como pilar fundamental do seu desenvolvimento, um crescimento sustentado na formação complementar ao longo da vida, materializando-o na proposta formativa que tem levado a cabo ao longo dos últimos anos. Para além dos cursos de Licenciatura e dos TeSPs, o ISDOM também promove cursos de atualização, de pós-graduação e de especialização vocacionados para quadros médios e superiores de escolas, empresas e serviços.

5. ENQUADRAMENTO ESTRATÉGICO

O ISDOM, como instituição de ensino superior politécnico, pauta a sua atuação por uma visão orientada para a excelência académica, a inovação, a responsabilidade social, a internacionalização e a valorização do potencial humano. Estes princípios encontram-se consagrados no Plano Estratégico 2024-2028, que define seis eixos estruturantes para o desenvolvimento da instituição:

- Eixo 1: Desenvolvimento Estratégico
- Eixo 2: Fortalecimento do Perfil de Instituição de Ensino Superior Politécnico
- Eixo 3: Investigação e Produção Científica
- Eixo 4: Internacionalização Institucional
- Eixo 5: Valorização do Potencial Humano da Instituição
- Eixo 6: Melhoria das Infraestruturas

Cada eixo constitui um vetor de atuação prioritário, sendo operacionalizado por objetivos específicos, atividades estruturantes e indicadores de desempenho, que possibilitam a aferição do grau de concretização das metas estabelecidas e permitem a tomada de decisões informada e tempestiva.



Figura 1 – Eixos Estratégicos

6. METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO

A construção do presente Plano de Atividades obedeceu a uma metodologia de planeamento estratégico participativo e integrado, com as seguintes etapas principais:

1. Revisão dos documentos de referência (Plano Estratégico, Relatórios de Atividades, Avaliações Externas da A3ES e outros inputs dos stakeholders);
2. Identificação dos objetivos estratégicos e operacionais, com base no diagnóstico institucional e tendências do ensino superior;

✱ ✱

3. Definição de atividades estruturantes, contemplando inovação pedagógica, reforço de investigação aplicada, internacionalização, valorização dos recursos humanos e melhoria de infraestruturas;
4. Estabelecimento de indicadores e metas quantitativas e qualitativas, adequadas à monitorização e avaliação do desempenho institucional;
5. Calendarização das atividades e atribuição de responsabilidades, garantindo a execução eficiente e o acompanhamento regular do plano.

Eixo 1 – Desenvolvimento Estratégico

Objetivo Específico	Atividade Estruturante	Justificação Técnica	Indicador	Meta 2026	Responsável	Prazo
Reforçar a cultura da qualidade	Realizar auditorias interna e externa ao Sistema Interno de Garantia da Qualidade (SIGQ)	A certificação do SIGQ é determinante para a acreditação institucional e melhoria contínua, exigida pela A3ES.	Nº de auditorias realizadas	2	Gabinete de Qualidade	Junho 2026
Capacitar colaboradores para os processos SIGQ	Organização de três workshops de formação	A formação contínua permite a disseminação das boas práticas e o alinhamento com os normativos de qualidade.	Nº de workshops	3	Gabinete de Qualidade	Out/Fev/Mai
Promover a imagem e influência do ISDOM	Implementação de campanhas digitais, atualização do site institucional, participação em rankings e eventos	O aumento da notoriedade institucional é essencial para a captação de estudantes e parcerias.	% aumento de seguidores	+20%	Delegado do Administrador Direção	Ao longo do ano
Diversificar fontes de financiamento	Candidaturas a projetos nacionais/europeus e formalização de parcerias estratégicas com empresas	A sustentabilidade financeira é reforçada com receitas alternativas às propinas, alinhada com as tendências de financiamento do setor.	Nº de candidaturas/parcerias	4 (2+2)	Delegado do Administrador Direção	Abr/Set 2026

X

Eixo 2 – Fortalecimento do Perfil Politécnico

Objetivo Específico	Atividade Estruturante	Justificação Técnica	Indicador	Meta 2026	Responsável	Prazo
Ampliar e inovar a oferta formativa	Proposta de um novo Curso Técnico Superior Profissional (TeSP) e um novo curso de Mestrado	A inovação da oferta permite responder a necessidades emergentes do tecido empresarial regional e aos desafios tecnológicos	Nº de cursos submetidos	2	Direção Conselho Pedagógico	Nov 2025/Mar 2026
Reduzir o abandono escolar e reforçar a integração	Implementação de plano de tutoria ativa, sessões de mentoria e esclarecimento	A tutoria contribui para o sucesso e retenção dos estudantes, alinhada com as melhores práticas europeias	Taxa de abandono	-10%	Gabinete Apoio Estudante	Ao longo do ano
Potenciar pós-graduações e especializações	Lançamento de nova pós-graduação em área de relevância estratégica	Reforço da qualificação ao longo da vida, potenciando redes com empresas e entidades empregadoras	Nº de pós-graduações	1	Delegado do Administrador Direção	Maio 2026

X S

Eixo 3 – Investigação e Produção Científica

Objetivo Específico	Atividade Estruturante	Justificação Técnica	Indicador	Meta 2026	Responsável	Prazo
Dinamizar projetos de investigação aplicada	Início de pelo menos três projetos com empresas da região	A cooperação institucional com empresas eleva a relevância da investigação e potencia a transferência de conhecimento	Nº de projetos aplicados	3	CISDOM Direção	Ao longo do ano
Valorizar produção científica	Organização de evento científico anual e promoção de publicações em revistas indexadas	A disseminação dos resultados reforça a reputação institucional e integra o ISDOM em redes internacionais de investigação	Nº de eventos/artigos	1 evento 4 artigos	CISDOM Direção	Mai 2026
Promover a proteção de propriedade intelectual	Sessão sobre patentes, direitos de autor e PI	A valorização dos resultados científicos exige sensibilização para a propriedade intelectual	Nº de sessões	1	CISDOM	Dez 2025
Integrar estudantes na investigação	Projetos de iniciação científica, com publicação conjunta docente-estudante	Envolvimento de estudantes reforça competências científicas e atratividade do ISDOM	Nº de alunos envolvidos	10	Docentes Investigadores	Ao longo do ano

[Handwritten marks]

Eixo 4 – Internacionalização Institucional

Objetivo Específico	Atividade Estruturante	Justificação Técnica	Indicador	Meta 2026	Responsável	Prazo
Estimular a mobilidade	Dinamizar programas Erasmus+ e bolsas internacionais	Internacionalização é critério de excelência institucional, reforçando competências e empregabilidade	Nº de mobilidades	+15%	Delegado do Administrador Direção	Ao longo do ano
Apoiar participação em eventos internacionais	Apoio a candidaturas para conferências e workshops fora de Portugal	A integração em redes internacionais incrementa o reconhecimento científico	Nº de participações	4	Delegado do Administrador Direção	Ao longo do ano
Formalizar cooperação internacional	Estabelecimento de novos protocolos institucionais	A diversificação de parcerias potencia oportunidades de projeto, intercâmbio e inovação	Nº de protocolos	2	Delegado do Administrador Direção	Junho 2026
Promover o ISDOM em mercados externos	Participação ativa em feiras e plataformas internacionais	Fundamental para a diversificação do corpo discente e sustentabilidade	Nº de participações	2	Delegado do Administrador Direção	Dez 2025 Abr 2026

[Handwritten signature]

Eixo 5 – Valorização do Potencial Humano

Objetivo Específico	Atividade Estruturante	Justificação Técnica	Indicador	Meta 2026	Responsável	Prazo
Capacitar e desenvolver competências	Implementação de plano de formação contínua, incluindo inovação pedagógica e soft skills	A atualização permanente é determinante para a competitividade e motivação institucional	Nº de ações de formação	4	GT/Direção	Trimestral
Reconhecer e valorizar o mérito	Programa interno de reconhecimento académico e profissional	A motivação e retenção dependem do reconhecimento formal do desempenho	Nº de reconhecimentos	3	Direção	Fev/Jun/Nov
Apoiar a qualificação académica	Apoio financeiro/dispensa para doutoramento ou título de especialista	Melhoria da qualificação do corpo docente é condição sine qua non para a acreditação e excelência dos ciclos de estudo	Nº de apoios	3	Delegado do Administrador /Direção	Ao longo do ano
Promover bem-estar organizacional	Realização de sessões de team building e promoção da saúde mental	O clima organizacional impacta diretamente o desempenho coletivo	Nº de sessões	2	Delegado do Administrador /Direção	Dez/Mai

[Handwritten signature]

Eixo 6 – Melhoria das Infraestruturas

Objetivo Específico	Atividade Estruturante	Justificação Técnica	Indicador	Meta 2026	Responsável	Prazo
Modernizar equipamentos	Aquisição de novos equipamentos laboratoriais e atualização de software	Equipamentos atualizados são essenciais para inovação pedagógica e científica	Nº de equipamentos adquiridos	10	Direção Informática	Jun 2026
Melhorar acessibilidade	Realização de obras para acessibilidade plena e inclusão	Cumprimento da legislação e promoção da igualdade de oportunidades	Nº de melhorias estruturais	3	Direção/Obras	Mar 2026
Otimizar espaços de estudo e convívio	Criação e requalificação de espaços colaborativos e de lazer	Espaços modernos aumentam satisfação e sucesso académico	Nº de espaços criados/requalificados	2	Direção	Jun 2026
Promover sustentabilidade ambiental	Implementação de políticas ambientais e campanhas de sensibilização	Alinhamento com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)	Nº de campanhas implementadas	3	Direção	Ao longo do ano

7. MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO

O acompanhamento da execução do Plano de Atividades será assegurado por um sistema de monitorização semestral, baseado na recolha e análise sistemática dos indicadores definidos para cada atividade. Os resultados intermédios serão objeto de apresentação em sede de Conselho Técnico-Científico e Direção, permitindo o ajustamento dinâmico das ações e o reforço das áreas críticas. No final do ciclo anual, será elaborado um relatório de execução, fundamentando a prestação de contas e a aprendizagem organizacional para os ciclos subsequentes.

8. CONCLUSÃO

Este Plano de Atividades formaliza o compromisso do ISDOM com uma atuação estratégica, inovadora e orientada para resultados, visando o reforço da qualidade institucional, a promoção do sucesso dos estudantes, o incremento da investigação e da internacionalização, e a afirmação do ISDOM enquanto agente de desenvolvimento regional, nacional e internacional. O envolvimento de toda a comunidade académica será determinante para o cumprimento das metas aqui estabelecidas.

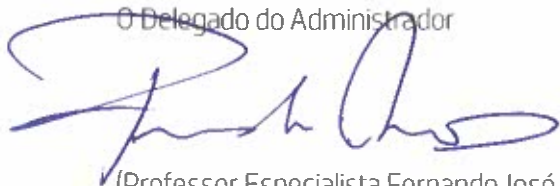
Marinha Grande, julho de 2025

A Diretora



(Mestre Ana Cristina Fernandes Simões)

O Delegado do Administrador



(Professor Especialista Fernando José Remondes de Sousa)