

Tronco Comum

2.º Ano

QUADRO N.º 7

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Seminários de Investigação	MET	Anual	250	TP30	10	—
Dissertação Científica	CED	Anual	1250	OT60	50	—

206989924

Despacho n.º 7112/2013

Nos termos dos artigos 75.º a 80, do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março [Regime jurídico dos graus e diplomas], alterado pelos Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho, e, Decreto-Lei n.º 230/2009, de 14 de setembro, a alteração do plano de estudos e de outros elementos caracterizadores de um ciclo de estudos que não modifiquem os seus objetivos apenas produz efeitos após comunicação prévia à Direção-Geral do Ensino Superior e publicação em 2.ª série do *Diário da República*.

Assim:

Considerando o disposto no artigo 77, do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na sua redação atual;

Considerando que pelo Despacho n.º 12808/2006 (2.ª série), publicado no *Diário da República*, de 20 de junho de 2006, foi adequado a Bolonha o 1.º Ciclo em Gestão de Recursos Humanos do Instituto Superior D. Dinis, cuja estrutura curricular e o plano de estudos foram divulgados pelo Despacho n.º 20403/2009 (2.ª série), publicado no *Diário da República* de 9 de setembro de 2009;

Comunicada a alteração, em 22 de abril de 2013, à Direção-Geral do Ensino Superior;

Nos termos dos Estatutos do Instituto Superior D. Dinis;

Manda o Presidente da Direção da entidade instituidora do Instituto Superior D. Dinis que se alterem a estrutura curricular e o plano de estudos do 1.º ciclo em Gestão de Recursos Humanos, nos termos constantes do “Formulário” (Despacho n.º 10543/2005, de 11 de maio) anexo ao presente despacho.

23 de maio de 2013. — O Presidente da Direção da COFAC — Cooperativa de Formação e Animação Cultural, C. R. L., *Manuel de Almeida Damásio*.

Formulário

1 — Estabelecimento de ensino: ISDOM — Instituto Superior D. Dinis.

2 — Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

3 — Curso: Gestão de Recursos Humanos

4 — Grau ou diploma: Licenciatura — 1.º Ciclo

5 — Área científica predominante do curso: Gestão — Ciências Empresariais

6 — Número de créditos, segundo o sistema europeu de transferência de créditos, necessário à obtenção do grau ou diploma: 180.

7 — Duração normal do curso: 6 semestres.

8 — Opções, ramos, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o curso se estruture (se aplicável):

9 — Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau ou diploma:

QUADRO N.º 1

Área científica	Sigla	Créditos	
		Obrigatórios	Optativos
Gestão — Ciências Empresariais. . .	GST	78	
Ciências Sociais e do Comportamento	CSC	48	
Métodos e Instrumentos Científicos	MIC	18	
Direito	DIR	18	
Opção	OPC		18
<i>Total</i>		162	18

10 — Observações:

11 — Plano de estudos:

Instituto Superior D. Dinis**Gestão de Recursos Humanos**

1.º Ciclo — Licenciatura

Área Científica: Gestão — Ciências Empresariais

1.º Ano — 1.º Semestre

QUADRO N.º 2

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Gestão e Princípios de Gestão de Recursos Humanos.	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Introdução ao Direito do Trabalho	DIR	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Introdução à Metodologia das Ciências Sociais	CSC	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Noções Básicas de Economia	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Opção I	OPÇ	Semestral . . .	168	TP:60	6	a)

a) A escolher uma unidade curricular constante no quadro n.º 8 ou qualquer outra aprovada pela Direção de Curso.

1.º Ano — 2.º Semestre

QUADRO N.º 3

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Direito do Trabalho e Segurança Social	DIR	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Sociologia do Trabalho e dos Processos de Gestão	CSC	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Comportamento Organizacional I — Indivíduos e Grupos	CSC	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Informática de Gestão de Recursos Humanos	MIC	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Saúde, Segurança e Higiene no Trabalho	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—

2.º Ano — 1.º Semestre

QUADRO N.º 4

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Formação e Desenvolvimento	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Comportamento Organizacional II — Estruturas e Processos Organizacionais	CSC	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Estatística Aplicada às Ciências Sociais	MIC	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Gestão Internacional dos Recursos Humanos	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Opção II	OPÇ	Semestral . . .	168	TP:60	6	a)

a) A escolher uma unidade curricular constante no quadro n.º 8 ou qualquer outra aprovada pela Direção de Curso.

2.º Ano — 2.º Semestre

QUADRO N.º 5

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Análise e Gestão de Competências	CSC	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Gestão de Compensações e Benefícios	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Sócio-Economia Política da União Europeia	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Análise de Funções, Seleção e Recrutamento	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Gestão de Projetos	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—

3.º Ano — 1.º Semestre

QUADRO N.º 6

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Planeamento Estratégico de Recursos Humanos	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Gestão do Desempenho e do Potencial	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Métodos de Investigação Científica	MIC	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Mudança e Desenvolvimento Organizacional	CSC	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Relações Laborais	DIR	Semestral . . .	168	TP:60	6	—

3.º Ano — 2.º Semestre

QUADRO N.º 7

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Gestão Administrativa do Pessoal	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—
Prospetiva das Relações Laborais	GST	Semestral . . .	168	TP:60	6	—

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Opção III	OPÇ	Semestral ...	168	TP:60	6	a)
Seminário de Projeto/Estágio.	CSC	Semestral ...	336	TP:60	12	—

a) A escolher uma unidade curricular constante no quadro n.º 8 ou qualquer outra aprovada pela Direção de Curso.

Optativas

QUADRO N.º 8

Unidades curriculares (1)	Área científica (2)	Tipo (3)	Tempo de trabalho (horas)		Créditos (6)	Observações (7)
			Total (4)	Contacto (5)		
Introdução ao Pensamento Contemporâneo.	CSC	Semestral ...	168	TP:60	6	—
Negociação e Gestão de Conflitos.	GST	Semestral ...	168	TP:60	6	—
Metodologias de Diagnóstico do Mercado de Trabalho ...	CSC	Semestral ...	168	TP:60	6	—
Contabilidade de Gestão	GST	Semestral ...	168	TP:60	6	—
Gestão e Análise Financeira.	GST	Semestral ...	168	TP:60	6	—
Organização e Gestão de Empresas	GST	Semestral ...	168	TP:60	6	—
Produção e Gestão da Produção.	GST	Semestral ...	168	TP:60	6	—
Comunicação Organizacional	CSC	Semestral ...	168	TP:60	6	—
Inglês Técnico	CSC	Semestral ...	168	TP:60	6	—

206992612

ESCOLA PROFISSIONAL AMAR TERRA VERDE, L.^{DA}

Anúncio n.º 196/2013

Entrada de novo sócio no capital social da sociedade “Escola Profissional Amar Terra Verde, L.^{da}”, participada pelo Município de Vila Verde, Amares e Terras de Bouro, através de aumento de capital.

Aceitam-se propostas, em carta fechada e lacrada, para a entrada de novo sócio no capital social da sociedade por quotas denominada Escola Profissional Amar Terra Verde, L.^{da}, pessoa coletiva n.º 504.595.067, sociedade essa objeto de participação local pelos Municípios de Vila Verde, Amares e Terras de Bouro. A participação do novo sócio corresponderá a 51 % do capital social.

As propostas deverão ser entregues até às 17:00 horas do dia 5 de junho de 2013, na sede social ou remetidas por via postal para a mesma (Praça das Comunidades Geminadas, n.º 1- Apartado 40, 4731-909 Vila Verde), contando que recebidas dentro do mesmo prazo.

As normas que regem o procedimento concursal, o regime e condições do aumento de capital, assim como os requisitos a que deverão obedecer os candidatos e as propostas, encontram-se à disposição dos interessados na sede social, mediante o pagamento do preço de cem euros, efetuando-se a abertura das propostas, em sessão pública, uma hora após a limite para a receção das propostas e na mesma data, no auditório da sede social.

6 de maio de 2013. — O Presidente da Assembleia Geral, *António Fernando Nogueira Cerqueira Vilela*, Dr.

306993755

SONAEGEST — SOCIEDADE GESTORA DE FUNDOS DE INVESTIMENTO, S. A.

Balanço n.º 14/2013

Sede: Lugar do Espido, Via Norte 4470-179 Maia
Capital Social: €800.000
NIPC/CRC da Maia: 503 297 488

Balanço em base individual (NCA) em 31/03/2013

	31 de março de 2013			Ano 2012
	Valor antes de provisões, imparidade e amortizações 1	Provisões, imparidade e amortizações 2	Valor líquido 3 = 1 — 2	
Ativo				
Caixa e disponibilidades em Bancos Centrais	14,93		14,93	82,93
Disponibilidades em outras instituições de crédito	53.130,26		53.130,26	109.164,42
Aplicações em instituições de crédito	1.750.000,00		1.750.000,00	1.520.000,00
Outros ativos tangíveis.	20.070,74	19.604,08	466,66	543,01
Ativos intangíveis	24.191,70	24.191,70	0,00	0,00
Outros Ativos	100.068,31		100.068,31	123.845,92
<i>Total do Ativo</i>	<u>1.947.475,94</u>	<u>43.795,78</u>	<u>1.903.680,16</u>	<u>1.753.636,28</u>